

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе «Спутник»
средней общеобразовательной школы №4 г. Агрыз

1. Общие положения

Школьный спортивный клуб – структурное подразделение средней общеобразовательной школы №4 г.Агрыз способствует развитию физической культуры, спорта и туризма в школе.

Школьный спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в образовательном учреждении во внеурочное время.

Школьный спортивный клуб должен иметь название и эмблему.

2. Задачи спортивного клуба

- активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех учащихся в спортивной жизни школы;
- укрепление здоровья и физическое совершенствование учащихся на основе систематически организованных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий для детей, учителей, родителей;
- закрепление и совершенствование умений и навыков, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;
- воспитание общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;
- профилактика таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

3. Функции клуба

Основными функциями школьного спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с учащимися;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- организация участия в соревнованиях, проводимых в школе, городе, районе;
- проведение спортивных праздников, показательных выступлений;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе;

4. Организация работы спортивного клуба.

- содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы в школе;
- в ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем школы, согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка;
- информирует воспитанников о деятельности районной системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории школы, так и вне ее;
- руководитель ШСК выполняет организационно-рапорядительные функции, непосредственно представляет Движение в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях;
- руководитель организует подготовку и проведение заседаний Совета ШСК.

5. Права школьного спортивного клуба.

ШСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами о структурных подразделениях;

- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, органы управления школой и организаций, занимающихся развитием спорта;
- поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями и клубами.
- ШСК может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, и соответствующие уставным целям и задачам ШСК.

6. Обязанности членов спортивного клуба.

Член спортивного клуба обязан:

- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно- оздоровительных мероприятиях школы;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы ГТО по физической культуре;
- способствовать укреплению материально-спортивной базы школы, бережно относиться к имуществу спортклуба и спортивному инвентарю.

7. Учет и отчетность.

В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- учет учащихся занимающихся в спортивных секциях и кружках военно-патриотического направления;
- расписание занятий спортивных секций, кружков военно-патриотического направления;
- положение о проводимых соревнованиях.

8. Планирование работы школьного спортивного клуба.

- Внеклассная физкультурно – спортивная работа в школе планируется на учебный год.
- План утверждает директор школы и доводит до сведения педагогический коллектив школы.